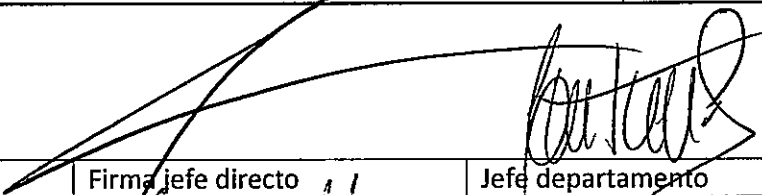
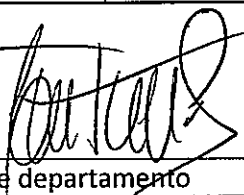


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Matías Araya Silva		
RUT	:		
PERIODO QUE INFORMA:	1 al 29 de febrero de 2024		
N° DE BOLETA	: 47	MONTO BRUTO:	\$ 850.000
PROGRAMA	: Programa de Promoción y Fortalecimiento de las Organizaciones sociales.		
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO:	04-06.91.05
CARGO	: Apoyo Profesional de Programa de Promoción y Fortalecimiento de las Organizaciones sociales.		
FUNCIONES (según contrato):	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar el cumplimiento de los objetivos del programa. 2. Participar en las reuniones de planificación, evaluación y atención según determine la jefatura del departamento. 3. Apoyo al seguimiento de los planes, programas o líneas de intervención en el territorio. 4. Atención y orientación permanente a las organizaciones, como también apoyo en la actualización de información relacionada a los usuarios y organizaciones vinculadas al programa. 5. Recepcionar y derivar oportunamente a las redes pertinentes. 6. Ejecutar plan de trabajo dirigidos a los usuarios, vinculados a los objetivos del programa. 7. Difundir a la comunidad información sobre las características y beneficios del programa. 8. Apoyar en la generación de agenda territorial de las diversas áreas del programa y coordinación intersectorial. 9. Apoyo en la Postulación a proyectos con fondos municipales y/o del Gobierno Central. 10. Participación en jornadas de capacitación que fortalezcan el desarrollo del programa e institucional. 11. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa. 		

Comunitario.		
Actividades del mes		
N°	Descripción	Medio verificador
1	Visitas a terreno y posterior sistematización.	Fotografía
2	Reunión de orientación Censo a COSOC Recoleta.	Fotografía
3	Gestión de cartas de requerimientos (insumos, permisos, comodatos, etc.)	Pantallazo
4	Creación y actualización de bases de datos.	Planilla Excel
5	Apoyo actividad de entrega de ayudas técnicas a cargo del programa inclusión	Fotografía
6	Reuniones de planificación año 2024	Asistencia
7	Apoyo desmalezamiento cementerio general a cargo del programa Pueblos Originarios.	Fotografía
8	Asistencia a reunión UAR	Asistencia

 Firmar funcionario	 Firma jefe directo	 Jefe departamento
---	---	---

